



План мероприятий, направленный на повышение показателей дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 33»

Пункт	Мероприятия	Ответственный	Срок	Финансирование
2.1 Материально-техническое и информационное обеспечение организации	1. Замена линолеума в группах 3.6,1,2	Зам. зав. по АХЧ Петренчук З.М.	в течение года	при наличии финансирования
	2. Замена раздевальных шкафов в группах 6,12	Зам. зав. по АХЧ Петренчук З.М.	в течение года	при наличии финансирования
	3. Замена банкетов в раздевальной комнате гр. № 6	Зам. зав. по АХЧ Петренчук З.М.	в течение года	при наличии финансирования
	4. Замена оконных блоков в ДОУ	Зам. зав. по АХЧ Петренчук З.М.	в течение года	при наличии финансирования
	5. Ремонт прачечной	Зам. зав. по АХЧ Петренчук З.М.	в течение года	при наличии финансирования
	6. Ремонт кровли прогулочных веранд	Зам. зав. по АХЧ Петренчук З.М.	в течение года	при наличии финансирования
	7. Завоз земли для подъема прогулочного участка группы № 12	Зам. зав. по АХЧ Петренчук З.М.	в течение года	при наличии финансирования
	8. Спилывание аварийных деревьев на территории ДОУ	Зам. зав. по АХЧ Петренчук З.М.	в течение года	при наличии финансирования
	9. Закупка столовой посуды из нержавеющей стали	Зам. зав. по АХЧ Петренчук З.М.	в течение года	при наличии финансирования
	10. Закупка комплектов постельного белья	Зам. зав. по АХЧ Петренчук З.М.	в течение года	при наличии финансирования
	11. Установка теплицы, завоз земли, торфа, песка	Зам. зав. по АХЧ Петренчук З.М.	в течение года	при наличии финансирования
	12. Приобретение и установка малых форм, спортивного оборудования на прогулочные участки	Зам. зав. по АХЧ Петренчук З.М., ст. воспитатель Буракова И.М.	в течение года	при наличии финансирования
2.2 Наличие необходимых условий	1. Вывести с прогулочных участков шины	Зам. зав. по АХЧ Петренчук З.М.	в течение года	при наличии финансирования

для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся	2. Усилить контроль за организацией питания, соблюдением режима дня	Заведующий Котова А.А.	в течение года	
	3.Продолжать работу по привитию навыков здорового образа жизни среди детей и родителей через разные формы работы: занятия, развлечения, проектную деятельность, информацию на стендах и сайте ДОУ и т.д.	Воспитатели старший воспитатель Буракова И.М.	в течение года	
	4. Внести необходимые изменения в годовой план ДОУ	старший воспитатель Буракова И.М.	сентябрь 2015	
	5. Продолжать работу по снижению заболеваемости через проведение физкультурных занятий и спортивных праздников	Инструктор по физкультуре Жукова И.Г.	в течение года	
	6. Планировать нагрузку на утренней гимнастике, физкультурных занятиях с учетом группы здоровья, индивидуальных особенностей, состояния ребенка	Инструктор по физкультуре Жукова И.Г.	в течение года	
	7. Продолжать использовать здоровьесберегающие технологии на занятиях и в режиме дня: физкультминутки, динамические паузы, разные формы организации детей на занятиях, смена поз и видов деятельности и т.д.	Воспитатели, ст. воспитатель Буракова И.М.	в течение года	
	2.3 Условия для индивидуальной работы с обучающимися	1. Усилить контроль за планированием индивидуальной работы с детьми по результатам педагогической диагностики 2. Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для детей с низким уровнем индивидуального развития (по результатам диагностики)	Заведующий Котова А.А. ст. воспитатель Буракова И.М. Воспитатели	в течение года сентябрь-октябрь 2015
2.4 Наличие дополнительных образовательных программ	1.Возобновить занятия ритмикой в старших группах по авторской программе Бурениной «Ритмическая мозаика» 2. Провести анкетирование для выяснения социального заказа родителей по дополнительным услугам	Музыкальный руководитель Дерешева Л.Н. Ст. воспитатель Буракова И.М.	сентябрь 2015 сентябрь 2015	

		Воспитатели, ст. воспитатель Буракова И.М.	в течение года	
2.5 Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся	<ol style="list-style-type: none"> <li>Продолжать участие в конкурсах различного уровня</li> <li>Проводить выставки продуктов детской и совместной деятельности</li> <li>Наработать игротеку познавательных-исследовательских игр</li> <li>Провести семинар по познавательных-исследовательской деятельности</li> </ol>	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Ст.воспитатель Буракова И.М.</p>	<p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>сентябрь 2015 - май 2016</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>	
2.6 Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся	<ol style="list-style-type: none"> <li>Продолжать выявлять детей, нуждающихся в помощи специалистов ( логопеда, дефектолога) и направлять их на ПМПК</li> <li>Планировать и проводить индивидуальную работу по вопросам адаптации, готовности к школе, возрастных кризисов, социализации детей</li> <li>Организовывать плановые осмотры специалистами</li> <li>Продолжать отслеживать состояние здоровья детей</li> </ol>	<p>Воспитатели, педагог-психолог Бессонова С.В.</p> <p>Ст. медсестра Ропотина В.А.</p> <p>Ст. медсестра Ропотина В.А.</p> <p>Ст. воспитатель Буракова И.М.</p>	<p>в течение года</p> <p>по графику детской поликлиники № 2</p> <p>ежедневно</p> <p>по необходимости</p>	
2.7 Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ и инвалидов	<ol style="list-style-type: none"> <li>Разработка адаптированной программы для детей с ОВЗ инвалидов (при наличии)</li> </ol>	<p>Ст. воспитатель Буракова И.М.</p>	<p>в течение года</p>	
3.2 Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	<ol style="list-style-type: none"> <li>Продолжать работу по повышению профессиональной компетентности педагогов через разные формы работы: составление плана КПК, посещение мастер-классов ДО, обучение в ЯГПУ им. К.Д. Ушинского. Методической работы внутри ДОУ)</li> <li>Информировать родителей о повышении профессиональной компетентности педагогов в ежегодном публичном отчете на официальном сайте ДОУ в разделе «Документы»</li> </ol>	<p>Ст. воспитатель Буракова И.М.</p> <p>Ст. воспитатель Буракова И.М.</p>	<p>в течение года</p> <p>ежегодно август</p>	
4.1-4.2 Доля получателей	<ol style="list-style-type: none"> <li>Информировать родителей об улучшениях</li> </ol>	<p>Ст.воспитатель</p>	<p>в течение года</p>	

<p>образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, качеством предоставляемых услуг, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг</p>	<p>материально-технической базы, о предоставляемых услугах, об участии в конкурсах через публичный отчет, выступления на родительских собраниях.</p> <p>2. Напоминать родителям о наличии сайта ДОУ, освещающего жизнь детского сада, с обновляющейся и пополняющейся информацией</p> <p>3. Провести анкетирование родителей на удовлетворенность потребительской услугой</p>	<p>Буракова И.М. воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Ст. воспитатель Буракова И.М.</p>	<p>в течение года</p> <p>октябрь 2015 май 2016</p>	
<p>4.3 Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственным и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг</p>	<p>1. Информировать родителей о работе детского сада, привлечь к сотрудничеству, работать над повышением профессиональной компетентности педагогов, снижением заболеваемости детей</p>	<p>Заведующий Котова А.А., ст. воспитатель Буракова И.М.</p>	<p>постоянно</p>	